

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMET SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								HİZMETİN ELEKTRONİK ORTAMDA SUNULUP SUNULMAYACAĞI
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARELER	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI (2020)	
1	70941380	804010000	Gelen Evrak	Resmi kurumlardan gelen evraklar, vatandaşlar ve personel dilekçelerinin kayıt edilerek ilgili birime gönderilmesi işlemi	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik(02.02.2015 29255 Resmi Gazete) Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun (3071 sayılı kanun) Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik (31.07.2009-27305 Resmi Gazete)	Kurumlar, Vatandaşlar, Personeller	-	-	Yazı İşleri Müdürlüğü		Dilekçe veya resmi evrak	Yazı İşleri Müdürlüğü	Müdür, Başkan Yardımcısı	Koordinatör Müdürlüğün Yazı İşleri Müdürlüğü olduğu durumlarda kurum içi tüm Müdürlüklere yazışma yapabilmektedir.	Sehven gelen evraklar ilgili kuruma gönderilmektedir.		30 dakika	24253	Sunulmuyor.
2	70941380	804010000	Giden Evrak	Müdürlüklerden gelen evrakların dış kurumlara gönderilmesi işlemi	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik(02.02.2015 29255 Resmi Gazete) Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun (3071 sayılı kanun) Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik (31.07.2009-27305 Resmi Gazete)	Kurumlar, Vatandaşlar, Personeller			Yazı İşleri Müdürlüğü		Resmi evrak	Yazı İşleri Müdürlüğü	Memur,Şef,Müdür, Başkan Yardımcısı				30 dakika	10101	Sunulmuyor.
3	70941380	88828910	Çözüm Masası Hizmetleri	Çözüm masasında halkımızın müdürlükler arası dolaşmadan anlık çözüm ve bilgilendirmelerle yanıt alabildiği, müdürlüklerde çalışmış yetkili personelerden oluşan bir kadro ile hizmet sunulmaktadır.	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik(02.02.2015-29255 Resmi Gazete) Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun (3071 sayılı kanun) Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik (31.07.2009-27305 Resmi Gazete)	Vatandaşlar, Özel Sektör			Yazı İşleri Müdürlüğü		Dilekçe ve ekleri	Yazı İşleri Müdürlüğü					30 dakika	3600	Sunulmuyor.

[illegible]